

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności
Sądu Rejonowego w Nakle¹⁾
za rok 2016**

dla działu/działów administracji rządowej:²⁾

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2016.

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części A planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾		Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁵⁾	
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie			osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie
1	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości.	Wartość procentowa obywateli pozytywnie oceniająca pracę sądu.	>30%	86,39%	<ol style="list-style-type: none"> Działanie promujące darmową pomoc prawną. Doskonalenie poziomu obsługi interesanta. Ułatwianie dostępu do informacji publicznej (treści orzeczeń). Zapewnienie stałej aktualizacji informacji udostępnianych na stronie internetowej Sądu. 	<ol style="list-style-type: none"> Działanie promujące darmową pomoc prawną. Doskonalenie poziomu obsługi interesanta. Ułatwianie dostępu do informacji publicznej (treści orzeczeń). Zapewnienie stałej aktualizacji informacji udostępnianych na stronie internetowej Sądu.
2	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości.	Sprawność postępowań sądowych według głównych kategorii spraw w I Instancji (j. średni czas trwania postępowania od dnia pierwszego rejestracji do dnia uprawnomożenia się sprawy w I Instancji) – wskaźnik obliczany dla spraw z wybranych repertoriów I Instancji (C, CG-G, Ns, Nc, K, Kp, W, U, P, Np, Rg, Rns, Nsm, Gc, Gns, Gnc, Gu, GUp, Gn, Gzd, U)	4,99 m-ca	5,4 m-ca	<ol style="list-style-type: none"> Zwiększenie efektywności pracy poprzez poprawę warunków organizacyjnych oraz skuteczniejszy nadzór kierownictwa. Wzmoczenie nadzoru nad równomiernym obciążeniem pracy. Zapewnienie prawidłowej efektywności wykorzystania kadry (w tym systemu zastępstw). Bieżąca analiza działalności Sądu 	<ol style="list-style-type: none"> Zwiększenie efektywności pracy poprzez poprawę warunków organizacyjnych oraz skuteczniejszy nadzór kierownictwa. Wzmoczenie nadzoru nad równomiernym obciążeniem pracy. Zapewnienie prawidłowej efektywności wykorzystania kadry (w tym systemu zastępstw). Bieżąca analiza działalności Sądu w oparciu

	Liczba spraw sądowych skierowanych do postępowani mediacyjnych.	20	25	w oparciu o sprawozdania 5. Szkolenia sędziów i pracowników.	5. Szkolenia sędziów i pracowników.
--	---	----	----	---	-------------------------------------

- 1) Należy podać nazwę ministra, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania ministra, a w przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzone przez kierownika jednostki – nazwę jednostki.
- 2) Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzone przez ministra, podając nazwy wszystkich działów administracji rządowej przez niego kierowanych.
- 3) Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.
- 4) Należy wpisać zadania służące realizacji celu wymienione w kolumnie 5 w poszczególnych częściach planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie.
- 5) W przypadku gdy wskazany cel był ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać wszystkie podzadania budżetowe służące realizacji tego celu.

CZEŚĆ B: Realizacja celów priorytetowych wynikających z budżetu państwa w układzie zadaniowym w roku 2016.
(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części B planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie. Nie należy wymieniać celów uprzednio wskazanych w części A)
NIE DOTYCZY.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾		Planowane podzadania budżetowe służące realizacji celu ⁴⁾	Podjęte podzadania budżetowe służące realizacji celu ⁵⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		

CZĘŚĆ C: Realizacja innych celów w roku 2016.

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części C planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)
NIE DOTYCZY.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ¹⁾	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ²⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ³⁾
		nazwa planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
		osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		

CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2016.

(należy krótko opisać najważniejsze przyczyny, które wpłynęły na niezrealizowanie celów, wystąpienie istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników lub podjęcie innych niż planowane zadań służących realizacji celów)

W roku 2016 Sąd Rejonowy w Nakle zrealizował wszystkie przyjęte na ten rok cele poprzez podejmowanie zaplanowanych do wykonania zadań.

1) Cel: „Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości” został zrealizowany pomimo nie osiągnięcia planowanej wartości miernika „sprawność postępowań sądowych według głównych kategorii spraw w I Instancji”. Główną przyczyną nieosiągnięcia wartości miernika był istotny wzrost wpływu spraw z kategorii Ci i Nc w Wydziale Cywilnym. Wartość miernika „liczba spraw sądowych skierowanych do postępowań mediacyjnych” na koniec 2016r. osiągnięta została na poziomie wyższym od jej planowanej wartości do osiągnięcia.

Nakło, dnia 08 marca 2017r.

.....
data

.....
DIREKTOR
SĄDU REJONOWEGO W BYDGOSZCZY

.....
podpis kierownika

PREZES
SĄDU REJONOWEGO

.....
SSR Bartoś Zapłaski

