



DYREKTOR Sądu Okręgowego w Bydgoszczy

ul. Wały Jagiellońskie 2 85-128 Bydgoszcz
tel. 52 32-53-170 fax 52 32-28-122
www.bydgoszcz.so.gov.pl

Kd-1101-148/16

Bydgoszcz, dnia 2 sierpnia 2016 r.

Dyrektor Sądu Okręgowego w Bydgoszczy
w dniu 2 sierpnia 2016 r. ogłasza konkurs na **1 wolne** stanowisko – **woźny sądowy**
- **miejsce wykonywania pracy Sąd Rejonowy w Nakle nad Notecią**
Nr referencyjny: Kd-1101-148/16

I. Zakres głównych zadań wykonywanych na stanowisku woźnego sądowego:

1. prowadzenie rejestrów korespondencji;
2. przygotowywanie korespondencji wydziałowej do ekspedycji;
3. odbiór przychodzącej korespondencji z Biura Podawczego;
4. doręczanie korespondencji do właściwych komórek organizacyjnych;
5. szycie akt;
6. przygotowanie akt do archiwizacji;
7. układanie akt w szafach;
8. zastępowanie innych woźnych sądowych wg harmonogramu.

II. Wymagania konieczne na stanowisku woźnego sądowego:

1. wykształcenie minimum średnie;
2. komunikatywność, umiejętność pracy w zespole;
3. pełna zdolność do czynności prawnych;
4. nieposzlakowana opinia;
5. niekaralność za przestępstwa lub przestępstwa skarbowe;
6. brak prowadzonego postępowania o przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwa skarbowe;
7. umiejętność pracy w zespole;
8. znajomość obsługi komputera, w tym pakietu MS Office, oraz urządzeń biurowych;
9. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku woźnego sądowego.

III. Wymagania preferowane:

1. znajomość metod i technik pracy biurowej;
2. samodzielność, systematyczność i dokładność.

IV. Wykaz dokumentów wymaganych od kandydata:

1. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (dostępny: www.bip.bydgoszcz.so.gov.pl menu – zakładka: dokumenty do pobrania);
2. CV oraz list motywacyjny z podaniem numeru telefonu kontaktowego;
3. oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
4. oświadczenie o niekaralności za przestępstwa lub przestępstwa skarbowe oraz braku prowadzonego przeciwko kandydatowi postępowania o przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwa skarbowe;
5. zgoda na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby procesu rekrutacji;
6. oświadczenie o stanie zdrowia;
7. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie;
8. kopie dokumentów potwierdzających dotychczasowe zatrudnienie;
9. mile widziane referencje.

Wymagane dokumenty należy złożyć w terminie do dnia **16 sierpnia 2016 roku**, bezpośrednio w siedzibie Sądu Okręgowego w Bydgoszczy (pokój 203) albo przesłać pocztą na adres: Sąd Okręgowy ul. Wały Jagiellońskie 2 85-128 Bydgoszcz, z podaniem sygnatury **Kd 1101-148/16** - decyduje data stempla pocztowego.

Rekrutacja odbędzie się w formie rozmowy kwalifikacyjnej. Termin zostanie wyznaczony w odrębnym komunikacie.

Informacje – Oddział Kadr – nr tel. (52) 32-53-166, fax (52) 37-29-113.


DYREKTOR
Sądu Okręgowego w Bydgoszczy
Henryk Tucholski